Elevernas riksförbund

Arbetsordning

För Elevkongressen 2026

Arbetsordning

för Elevkongressen 2026

Innehållsförteckning:

1. Generellt 1

2. Yttrande-, yrkande- och rösträtt 1

3. Beslutsfattande 2

4. Röstning och beslutsordning 3

5. Sak- och ordningsfråga 3

6. Reservation och protokollsanteckningar 4

7. Mötespresidiet 4

8. Val 4

1. Generellt

1.1. Ett ombud har en (1) röst.

1.2. Alla som är närvarande på mötet deltar digitalt och ska ha kameran på och mikrofonen avstängd.

1.3. Vi visar respekt för varandra, håller en god ton under mötet och debatterar sakligt.

1.4. Mötespresidiet är skyldiga att avbryta talare som uttrycker sig kränkande, kommer med osann information eller på annat sätt begränsar andra deltagares möjligheter att delta på lika villkor.

1.5. Känner någon sig otrygg under mötet ska trygghetsjouren kontaktas.

2. Yttrande-, yrkande- och rösträtt

2.1. Endast medlemmar i Elevernas riksförbund har rätt att rösta på Elevkongressen. Varje ombud har en röst. Vilka som har yrkande- och yttranderätt fastslås i förbundets stadgar (se tabell nedan). Övriga kan ges yttranderätt efter beslut av Elevkongressens mötespresidium.

Deltagare	Yttranderätt	Yrkanderätt	Rösträtt
Medlemmar	*X*	*X*	*X*
Förbundsstyrelsen	*X* *(förutom vid val)*	*X* *(förutom vid val)*	
Revisorer	*X*	*X*	
Valberedning	*X*	*X*	
Kandidater till förtroendeuppdrag	*X*		

2.2. Antalet närvarande ombud som har rösträtt fastställs i början av mötet, samt när en justering av röstlängden ses som nödvändig (t.ex. efter en paus eller om ett ombud lämnat mötet).

2.3. Om ett ombud lämnar mötet ska mötespresidiet meddelas innan ombudet lämnar.

2.4. Alla som har yttranderätt ska få möjlighet att yttra sig under varje punkt. Mötesordförande kommer vid varje punkt fråga om någon vill yttra sig, dvs. ställa sig på talarlistan. När man vill yttra sig begär man ordet genom *raise hand* funktionen i Zoom. Sedan fördelar mötesordförande ordet enligt turordning.

2.5. Att göra ett yrkande innebär att man lägger fram ett förslag. Det kan göras fram till yrkandestoppet som meddelas vid Elevkongressens inledande. Varje medlemsförening kan göra yrkanden. Yrkanden skickas under mötestid i chatten till mötespresidiet, och utanför mötet till mp@elevernasriksforbund.se.

2.5.1. Ombud kan välja att gå ihop och göra ett yrkande tillsammans om de har samma eller liknande åsikt. Yrkanden skickas in till mp@elevernasriksforbund.se.

2.6. Kongressen ska inte fastna i grammatiska ändringar såsom felaktiga kommateringar och stavfel. Detta är det redaktionella utskottets uppgift; att se till att formuleringar och annat skriftligt material är korrekt. Det redaktionella utskottet består av en representant från förbundsstyrelsen, en verksamhetsrevisor samt en mötessekreterare. Det redaktionella utskottet ska fastställas genom majoritetsbeslut av Elevkongressen.

3. Beslutsfattande

3.1. Yrkandet eller yrkandena föredras av den eller de som yrkat. Förbundsstyrelsen föredrar till exempel sina propositioner, ombud sina eventuella motioner och valberedningen sina förslag till val. Vid inledande presentationer gäller en tidsgräns på 5 minuter. Därefter kan alla som vill begära ordet ställa sig på talarlistan. De får då ordet i två (2) minuter.

3.1.1. Vid behov har mötespresidiet mandat att justera talartiden.

3.2. När inga ombud längre vill uttala sig, frågar mötespresidiet om Elevkongressen är redo att gå till beslut. Vid bifall går kongressen till röstning. Vid avslag fortsätter debatten.

4. Röstning och beslutsordning

4.1. Vid beslut sker röstning genom Polling i Zoom. Från och med att mötesordförande öppnar en omröstning har varje ombud 30 sekunder på sig att rösta i pollen. Efter att rösterna sammanställts presenterar mötesordförande röstningsresultatet.

4.2. Beslut tas med enkel majoritet om inget annat anges. Vid beslut som kräver mer än enkel majoritet ska även yrkanden tillämpas av samma majoritet.

4.3. Förslag från föredragande är huvudförslag i beslutsordningen. Om fler än en är föredragande under en punkt bestäms beslutsordningens huvudförslag genom lottning. När huvudförslag är fastställt ställs övriga yrkanden mot varandra (i en sk. kontrapropositionsvotering) tills dess att ett av de övriga förslagen, dvs. motförslagen, kvarstår. Motförslaget ställs sedan mot huvudförslaget.

4.4. Votering kan begäras om det uppstått osäkerhet kring beslutet och flera inte kunnat rösta vid beslutet. Begäran görs genom att skriva “Votering” i chatten på Zoom, innan mötesordförande klubbar beslutet.

4.5. Elevkongressen utser två (2) justerare. Minst en justerare måste vara närvarande vid beslut.

4.6. Elevkongressen utser även två (2) rösträknare.

5. Sak- och ordningsfråga

5.1. Sakfråga innebär att en begär kort information genom att skriva ”Sakfråga” i chatten. Sakfrågor ges förtur i debatten. Likaså kan en begära att tillföra nödvändig information till debatten i form av en sakupplysning. Sakupplysning ges också förtur och begärs genom att skriva ”Sakupplysning” i chatten.

5.2. Replik är ett svar på ett yttrande om en blivit omnämnd. Replik kan begäras till mötespresidiet genom att skriva “Replik” i chatten. Mötespresidiet beslutar om replik ges eller inte.

5.3. “Streck i debatten” är en ordningsfråga som kan begäras i chatten av samtliga närvarande på årsmötet och ska behandlas omgående genom omröstning. Streck i debatten används när årsmötet anser att debatten borde avslutas. Om streck i debatten bifalles har närvarande medlemmar tio sekunder på sig att skriva upp sig på talarlistan en sista gång, därefter går årsmötet till beslut i frågan.

5.4. Övriga ordningsfrågor lämnas in skriftligt i chatten till mötespresidiet, som avgör när ordningsfrågan behandlas.

6. Reservation och protokollsanteckningar

6.1. Om ett ombud inte kan tolerera och ställa sig bakom ett beslut fattat av Elevkongressen kan de lämna in en reservation. Reservationer ska inkomma skriftligen till mötespresidiet på mp@elevernasriksforbund.se och föras till protokollet innan Elevkongressens avslutande.

6.2. Ett ombud kan också markera mot ett beslut genom en protokollsanteckning, för att exempelvis redovisa argument mot ett beslut. Detta ska begäras skriftligen till mötespresidiet på mp@elevernasriksforbund.se och föras till protokollet innan Elevkongressens avslutande.

7. Mötespresidiet

7.1. Mötespresidiet utses av Elevkongressen och består av mötesordförande som leder mötet, och mötessekreterare som för protokoll under mötet.

7.1.1. Elevkongressens inledande förhandlingar leds av förbundsordförande fram tills val av mötesordförande har skett.

7.2. Mötespresidiet har rätt att fatta praktiska beslut under Elevkongressen, exempelvis schemaändringar.

8. Val

8.1. Val av personer till förtroendeuppdrag sker genom att Valberedningens förslag ställs mot avslag. Valberedningen motiverar sitt förslag. Därefter ges samtliga kandidater möjlighet att plädera. Kandidater som ligger i valberedningens förslag pläderar innan andra eventuella kandidater.

8.2. Vid val av förbundsstyrelseledamoter, valberedning och verksamhetsrevisor är tiden för plädering begränsad till tre (3) minuter. Vid val av förbundsordförande tillika vice förbundsordförande är pläderingstiden fem (5) minuter.

8.3. Faller valberedningens förslag påbörjas en ny plädering och kandidater måste åternomineras för att åter vara valbara. Då ska nomineringen göras till mötespresidiet. Valberedningens kandidater åternomineras automatiskt. Efter plädering sker personval med sluten omröstning.

8.4. Vid personval ska giltig röstsedel innefatta endast det antal namn som ska väljas. Röstsedlar som innehåller fler eller färre antal namn är ogiltiga. Vid lika röstetal avgörs valet genom lottning.

8.5. Vid val av förbundsordförande tillika vice förbundsordförande ska den valda kandidaten ha majoriteten av rösterna från de röstberättigade på Elevkongressen. Skulle detta inte ske vid första valomgången genomförs ytterligare valomgångar där varje valomgång resulterar i att den kandidat som fått minst antal röster stryks om ingen får majoritet.

8.6. Förslag till valberedning läggs av valberednings-valberedning, en grupp bestående av tre personer som är, om så är möjligt: en avgående representant från förbundsstyrelsen, en avgående representant från verksamhetsrevisorerna och en avgående representant från valberedningen. Om detta inte är möjligt väljer Elevkongressen representanter från ombuden på plats under årsmötet.

Elevernas riksförbund

Arbetsordning för Elevkongressen

EK26